

Clave:
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO
Programa de Servicio Social del Ayuntamiento de Pátzcuaro.

Objetivo del Trámite
Contribuir a la formación académica y profesional de estudiantes y egresadas/os de educación media superior y superior a través de prestar servicio social en acciones, proyectos y programas que coordina la Administración Pública Municipal 2021-2024.

Área de atención	Trámite o servicio	Unidad de Administrativa
Juventud	Trámite	SSDJE

Días y horario de atención	Domicilio	Teléfonos
Lunes-Viernes 09:00 a 15:00 horas	Av. Lázaro Cárdenas S/N Unidad Deportiva	434-3 42 49 88

Contacto Electrónico
juventud@patzcuaro.gob.mx

Población objetivo
<ul style="list-style-type: none"> Estudiantes y/o egresadas/os de educación media superior y superior.

Requisitos del trámite
<p>Nivel superior</p> <ol style="list-style-type: none"> Acta de nacimiento vigente no mayor a un año (copia). CURP (copia). Constancia de año o semestre escolar cursado -no mayor a 3 meses-(original). Una fotografía tamaño infantil blanco y negro o a color. Carta de presentación (expedida por la institución educativa). <p>Nivel medio superior</p> <ul style="list-style-type: none"> Carta de presentación (expedida por la institución educativa).

Procedimiento del trámite
<ol style="list-style-type: none"> Presentar los documentos en la oficina de la Unidad de Juventud. Análisis del perfil académico para asignar al área de interés profesional. Presentación del/a estudiante y/o egresada/o a la Unidad Administrativa. Elaboración y entrega de Reportes Bimestrales, Global y Evaluación de la Unidad Receptora. Concluir con las funciones y horas de prestación de servicio social de acuerdo a lo programado. Entrega de carta liberación de servicio social.

Entregables
<ol style="list-style-type: none"> Carta de aceptación para realizar el servicio social al interior de la administración pública municipal. Carta de terminación expedida por la Unidad Municipal de Juventud, adjunta con la oficial expedida por la Sub-dirección de servicio social y pasantes (en caso de requerida).

Persona encargada del trámite

- C. José Manuel Martínez Vargas - responsable del Programa de Servicio Social en la Unidad de Juventud.

Costo:	Sin costo.
Tiempo de respuesta:	Inmediata.
Vigencia del Trámite o Servicio	Nivel superior De 6 a 12 meses según la solicitud. Nivel medio superior De 2 a 6 meses según la solicitud.
Inspección o Verificación	Si <input checked="" type="checkbox"/>

Observaciones y Notas

Formatos necesarios

1. Formato de Registro.
2. Formato de Informe Bimestral.
3. Formato de Informe Global.
4. Evaluación Unidad Receptora

Lugar para reportar presuntas anomalías en la gestión del Trámite o Servicio

Dependencia: Secretaría de Salud, Deportes, Juventud y Educación.
Domicilio: Obregón #23 Col. Centro Pátzcuaro, Michoacán C.P. 61600
Teléfono: 4343420079
Correo: secretaria.sedej@patzcuaro.gob.mx