

Clave:		
NOMBRE DEL TRÁMITE O SERVICIO		
Exposición y Venta Artesanal		
Objetivo del Trámite		
Apoyar al artesano para que muestre su producto y pueda comercializar al menudeo y mayoreo.		
Área de Atención	Trámite o Servicio	Unidad de Administrativa
ARTESANÍAS	SERVICIO	Secretaría de Fomento Económico, Turístico y Cultural
Días y Horario de Atención	Domicilio	Teléfonos
Lunes a viernes de 09:00 a 15:00 HRS	PORTAL HIDALGO No. 1	4343421766
Contacto Electrónico		
artesanias@patzcuaro.gob.mx		
Tipo de Usuario		
ARTESANO EMPADRONADO		
Requisitos del Trámite		
SER ARTESANO EMPADRONADO DE PÁTZCUARO Y SUS COMUNIDADES		
Procedimiento del Trámite		
<ol style="list-style-type: none"> 1. EL ARTESANO DEBERÁ TRAER DE 1 A 3 PIEZAS DEPENDIENDO EL TAMAÑO, PARA SU EXHIBICIÓN, DEJANDO CONSTANCIA DE FIRMA EN EL LISTADO DE ARTESANÍAS CON PRECIOS DE LA SALA DE EXHIBICIÓN. ENTREGANDO UNA COPIA PARA EL ARTESANO. 2. EL TIEMPO DE EXHIBICIÓN DE LAS PIEZAS ES DE TRES MESES, PARA QUE TODOS LOS ARTESANOS TENGAN LA OPORTUNIDAD DE TAMBIÉN ESTAR EN LA SALA DE EXPOSICIÓN. 3. CUANDO SE HA VENDIDO ALGUNA PIEZA SE LE TOMA FOTOGRAFÍA, SE LE AVISA TELEFÓNICAMENTE AL ARTESANO PARA QUE ASISTA A LA OFICINA Y SE LE ENTREGA EL PAGO CON UN RECIBO QUE CUENTA CON LA DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ARTESANÍA Y SU PRECIO. 		
Entregables		
NO APLICA		
Costo:	NO APLICA	

Catálogo Municipal de Trámites y Servicios 2022

Tiempo de respuesta:	INMEDIATO		
Vigencia del Trámite o Servicio	3 MESES		
Inspección o Verificación	<input type="text" value="Si"/>	Fundamento Jurídico:	<input type="text" value="No"/>

Ante el silencio administrativo procederá:	Afirmativa ficta	
	SI	NO
		X

Fundamento Jurídico

Observaciones y Notas

Formatos Necesarios

Lugar para reportar presuntas anomalías en la gestión del Trámite o Servicio

Dependencia: UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ARTESANÍAS
 Domicilio: PORTAL HIDALGO No. 1 Centro C.P. 61600
 Teléfono: 434342
 Correo: